

Уведомление о проведении конкурентной процедуры (Запрос цен)

Уважаемые Участники!

1. Муниципальное предприятие г. Жуковского «Теплоцентральный» (далее - Организатор) проводит конкурентную процедуру «Запрос цен» и в этой связи приглашает настоящим уведомлением Участников подавать свои заявки на оказание услуг:

«Оказание услуг по проведению периодического медицинского осмотра работников МП «Теплоцентральный» в 2013 году в объеме и на условиях согласно Приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011г. № 302н»

Настоящее уведомление не является извещением о проведении торгов, не дает никаких прав участникам и не налагает на Организатора закупки обязанности по заключению договора с Участником.

2. Порядок формирования цены: цена договора включает в себя все налоги, сборы и другие обязательные платежи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, затраты, издержки и иные расходы, связанные с исполнением договора.

3. Срок оказания услуг: октябрь – ноябрь 2013г.

4. Требования к порядку расчетов за оказание услуг: согласно Договору

5. Срок действия договора: с момента заключения до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств.

6. Критериями для определения Победителя являются:

- **наименьшая цена на услуги**, при условии соответствия заявки требованиям настоящего Запроса цен;

7. Требования к Участнику: отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных Поставщиков. Наличие таких сведений является основанием для отклонения заявки на участие в закупочной процедуре.

7.1. Предполагаемый участник не должен находиться под процедурой банкротства, в процессе ликвидации или реорганизации, на его имущество не должен быть наложен арест, отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня.

7.2. Наличие у медицинского учреждения лицензии на медицинскую деятельность и разрешения на проведение медицинского осмотра работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, и имеющими опыт их проведения не менее 3 лет.

Другие требования изложены в Техническом задании.

7.3. Участник должен подготовить предложение, включающее:

- ▲ Заявку на участие в конкурентной процедуре Запроса цен по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в Приложении №1;
- ▲ Коммерческое предложение на оказываемые услуги, подписанное и скрепленное печатью (с описанием услуг, обязательна общая стоимость заявки);
- ▲ Анкету участника, оформленную в соответствии с Приложением №2;
- ▲ Заверенные копии документов согласно Приложению №2.

Приложения размещены на сайте МП «Теплоцентральный».

7.3. Участник имеет право подать только одну заявку в письменном виде на бумажном носителе. В случае подачи участником нескольких заявок все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

8. Участники должны обеспечить доставку своих Заявок по месту нахождения Заказчика: 140180, Московская область, г. Жуковский, ул. Энергетическая, д.17, МП «Теплоцентральный».

Контактные телефоны: 556-48-11; адрес электронной почты: ivanova@teplocentral.org

В случае направления заявки через курьерскую службу рекомендуется уведомить представителя курьерской службы или курьера о настоящем порядке доставки заявки.

9. Организатор заканчивает прием Заявок в 17-00ч. 26.09.2013г. Заявки, полученные позже

установленного срока, будут отклонены Организатором без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

10. Заявки на участие рассматриваются комиссией в 10-00ч. 27.09.2013г. по адресу Заказчика. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, который подписывается членами комиссии.

11. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола, заказчик передает победителю один экземпляр протокола и договор. Договор после передачи должен быть подписан победителем в течение десяти рабочих дней. Изменение существенных условий договора победителем невозможно.

12. Приложения:

Приложение №1. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.

Зам. председателя комиссии

Заместитель директора по экономике и финансам

Сараева Н.В.

Члены комиссии:

Главный бухгалтер

Галкина Е.В.

Начальник юридического отдела

Сердцев К.Г.

Начальник финансового отдела

Соснова Л.И.

Начальник ПТО

Иванова Н.Д.

Начальник ОМТС

Панкратов И.Г.

Начальник цеха №2

Прокопьев В.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.**Оказание услуг по проведению периодического медицинского осмотра работников МП «Теплоцентральный» в 2013 году**

Настоящее техническое задание разработано в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н.

ТРЕБОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ К ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ:

1. Проводить медицинские осмотры в объеме и на условиях, определенным Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н.
2. Проводить медицинские осмотры на территории предприятия по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Энергетическая дом 17, в рабочее время предприятия (с 08-00 до 17-30).
3. Наличие у медицинского учреждения лицензии на медицинскую деятельность и разрешения на проведение медицинского осмотра работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, и имеющими опыт их проведения не менее 3 лет.
4. Количество обследуемых сотрудников – 120 человек (мужчин–56, женщин–64).
5. При проведении периодических медицинских осмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся: клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких; биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина. Все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.
6. Участие в проведении медосмотра: врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении периодического медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых. Наличие у всех врачей бригады свидетельств о повышении квалификации по профпатологии (представить ксерокопии действующих свидетельств и сертификатов на врачей бригады).
7. Наличие в составе бригады врача маммолога и мобильного маммографа (документальное подтверждение наличия аппарата).
8. Наличие и выезд передвижного цифрового флюоромобиля на территорию Заказчика для проведения исследования.
9. Для проведения периодического осмотра медицинской организацией формируется постоянно действующая врачебная комиссия.
В состав врачебной комиссии включаются врач-профпатолог, а также врачи-специалисты, прошедшие в установленном порядке повышение квалификации по специальности "профпатология" или имеющие действующий сертификат по специальности "профпатология". Возглавляет врачебную комиссию врач-профпатолог.
10. Ответственность за качество проведения периодического медицинского осмотра работников возлагается на медицинскую организацию.
11. Центры профпатологии и другие медицинские организации, имеющие право на проведение периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией, при проведении периодического осмотра могут привлекать медицинские организации, которые имеют право в соответствии с действующими нормативными правовыми актами на проведение предварительных и периодических осмотров и экспертизы профессиональной пригодности.

12. На основании результатов периодического осмотра в установленном порядке определяется принадлежность работника к одной из диспансерных групп, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, с последующим оформлением в медицинской карте и паспорте здоровья рекомендаций по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и реабилитации.
13. В случае выявления врачом-психиатром и (или) наркологом лиц с подозрением на наличие медицинских противопоказаний, соответствующих профилю данных специалистов, к допуску на работы с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также к работам, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, указанные лица, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направляются для освидетельствования во врачебной комиссии, уполномоченной на то органом здравоохранения.
14. В случае подозрения о наличии у работника профессионального заболевания при проведении периодического осмотра медицинская организация выдает работнику направление в центр профпатологии или специализированную медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы связи заболевания с профессией, а также оформляет и направляет в установленном порядке извещение об установлении предварительного диагноза профессионального заболевания в территориальный орган федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия.
15. В случаях затруднения определения профессиональной пригодности работника в связи с имеющимся у него заболеванием и с целью экспертизы профессиональной пригодности медицинская организация направляет работника в центр профпатологии или специализированную медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы связи заболевания с профессией и профессиональной пригодности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ:

п/№	Наименование услуги	Кол-во шт.
	1. Осмотр специалистами:	
1.1.	Осмотр врачом терапевтом-профпатологом	120
1.2.	Осмотр врачом неврологом	109
1.3.	Осмотр врачом офтальмологом	112
1.4.	Осмотр врачом оториноларингологом	97
1.5.	Осмотр врачом гинекологом	64
1.6.	Осмотр стоматологом	67
1.7.	Осмотр врачом дерматовенерологом	89
1.8.	Осмотр врачом психиатром	120
1.9.	Осмотр врачом наркологом	120
	2. Лабораторные методы исследования:	
2.1.	Клинический анализ крови	120
2.5.	Общий анализ мочи	120
	3. Функциональные методы исследования:	
3.1.	Регистрация ЭКГ	120
3.2.	Флюорография	120
3.3.	Спирометрия	89
3.4.	Аудиометрия	79
3.5.	Исследование вестибулярного аппарата	78

3.6.	УЗИ молочный желез	55
3.7.	Исследование бинокулярного зрения	23
3.8.	Биомикроскопия сред глаза	23
3.9.	Офтальмоскопия глазного дна	23
3.10.	Цветовосприятие	23
3.11	Объем аккомодации	23
3.12	Скиаскопия	23
	4. Другие методы исследования:	
4.1	Анализ мазка на флору и цитологию	64

Заместитель главного инженера

А.В. Комиссаров